
Tampereen iltarastit
Tapahtuman järjestelyohjeet
Tapahtumavastaava

Muutoshistoria

Päiväys	Tekijä	Muutokset
13.03.2017	Iltarastitoimikunta	Varmista tarvitsee tapahtuman maastolle, kilpailukeskukselle ja pysäköintialueelle tehdä varaus tai hakea lupa etukäteen. Liikuntaseteleitä ei enää toimiteta postitse. Uusi toimitustapa kirjattu kappaleeseen 4. Some-tiedottamisen hoitaa Pekka Ala-Mäyry. Hänelle toimitetaan hyvissä ajoin tarkka kartanmyyntipisteen sijainti ja tapahtumaan liittyvä markkinatieto. Kaikkien iltarastitapahtumien tiedot on toimitettu keväällä Aamulehteen, ja ne julkaistaan ainoastaan Menot-palstalla. Jos tapahtuman tiedoissa on tapahtunut muutoksia, niin toimita muutossilmoitus viimeistään viikkoa ennen tapahtumaa Pekka Ala-Mäyrylle. Pekka tekee muutossilmoituksen Aamulehteen. Havaituista maaston vaaranpaikoista lisätty maininta ohjeeseen. Uutena maksuvälineenä lisätty Tyky-Online tosite. Mallikuvat ePassista ja Tyky-Oline tositteesta lisätty. Muista tarkistaa, että näissä maksuvälineissä palveluntuottajaksi on merkitty Tampereen Iltarastit. Tapahtuman päätteeksi Emit-vuokrauslistat toimitetaan tulospalvelulle. Tämä nopeuttaa mahdollisia tuloskorjauksia. Yhteystiedot päivitetty. Liitteiksi lisätty pelastussuunnitelman pohja, päivitetty tapahtumaraporttipohja ja opasteiden sijoittelun ohje.
15.03.2017	Iltarastitoimikunta	Vuosien 2014-2015 vihreät sarjaliput voimassa vielä kauden 2017.

Sisällysluettelo

Muutoshistoria.....	1
Sisällysluettelo.....	2
1. Ennen tapahtumaa	3
2. Yhteistyökumppanit	6
3. Tapahtumapäivänä.....	7
4. Tapahtuman jälkeen	8
5. Hinnasto ja maksuvälineet.....	9
6. Erikoistapahtumat.....	12
6.1 PITKÄ RATA	12
6.2 ILTARASTIVIKKO.....	12
6.3 YÖ	12
6.4 VIESTI.....	12
6.5 KAUDEN PÄÄTÖSTAPAHTUMA.....	13
7. Yhteystiedot.....	14
Liite 1: Pelastussuunnitelma.....	15
Liite 2: Tapahtumaraportti.....	16
Liite 3: Ohje opasteiden sijoittelusta	17

1. Ennen tapahtumaa

Maaston –ja kilpailukeskuksen varaaminen: Varmista hyvissä ajoin seurasi yhteyshenkilöltä, kaupungin liikuntapalvelusta, -toimesta tms. virastosta tarvitseeko tapahtuman maastolle, pysäköintialueelle ja kilpailukeskukselle tehdä varaus tai anoa lupa tapahtuman ajalle.

Tampereen kaupungin liikuntapalvelusta varaus täytyy tehdä ainakin seuraaville maastoille: Lamminpää, Horha, Kauppi ja Suolijärvi. Tampereen kaupungin maasto- ja liikuntapaikkojen varaustilanteen voi tarkistaa osoitteessa

<https://timmi.tampere.fi/WebTimmi/getWeekViewAjax.do>

Yhteystiedot Tampereen kaupungin liikuntapalveluun löydät osoitteesta:

<http://www.tampere.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/liikunta/kayttovuorot.html>

Sivuilta löydät ohjeet myös varauksen tekemiseen.

Ratasuunnittelu: Varmistu, että ratamestari aloittaa työnsä riittävän ajoissa. Valmiiden ratasuunnitelmien on oltava Pekka Ala-Mäyryllä viimeistään 21 päivää ennen tapahtumaa, ellei muuta sovita. Tarkista karttojen toimituspäivä IR-kalenterista! Myöhästymisestä peritään sakkomaksua 15€/päivä. Varmista, että ratamestarilla on tieto tapahtuma-alueen luontokohteista ennen ratasuunnittelun aloitusta. Tiedot ovat luottamuksellisia ja saat ne seuran seurasi iltarastiyhteyshenkilöltä tai karttavastaavalta.

Tapahtumapaikka: Tutustu keskuspaikkaan ja suunnittele yhdessä ratamestarin kanssa paikat seuraaville toiminnoille:

- ⤴ Lähtö ja maali (yhdessä ratamestarin kanssa)
- ⤴ Karttojen myynti
- ⤴ Emit-vuokrauksen
- ⤴ Paikoitus (kysy tarvittaessa luvat)
- ⤴ Kohdassa 2 Yhteistyökumppanit listatut asiat

Opasteet: Suunnittele opasteiden paikat ja osoita opasteiden vieminen tehtäväksi talkooryhmään kuuluville henkilöille.

Tapahtumapaikan julkaiseminen: Lisää heti edellisen tapahtuman jälkeen iltarastien vieraskirjaan . Pekka Ala-Mäyry lisää Twitter-viestin kartanmyyntipisteen täsmällisestä sijainnista. Sijainti- ja markkinointitieto toimitetaan Pekalle hyvissä ajoin ennen tapahtumaa. Sijaintitieto toimitetaan karttalinkkinä, jotta pyöräilijöiden tai julkisilla kulkuneuvoilla tulevien ei tarvitse noudattaa autoille suunniteltuja opasteita. Karttalinkin voit tehdä osoitteessa <https://www.google.fi/maps/>

Maaston vaarapaikat: Jos maastossa on havaittu vaaranpaikkoja, joita ratasuunnittelulla ei voi välttää, niin merkitse ne maastoon. Käytä esimerkiksi varoitusnauhoja tai selkeitä kylttejä, joilla suunnistajat tunnistavat tällaiset paikat tarpeeksi etäältä. Tapahtumaa edeltävällä viikolla kirjoita vaaranpaikoista vieraskirjaan selkeä tiedote, jossa kuvaat paikat ja niiden läheisyyteen tehdyt merkinnät. Tapahtumapäivänä tiedota vaaranpaikoista myös mallikarttojen yhteydessä ja kartanmyynnissä.

Aamulehti: Kaikkien iltarastitapahtumien tiedot on toimitettu keväällä Aamulehteen Menot-palstalle julkaistavaksi. Tapahtumista on ilmoitettu radat, tapahtumapaikka, kartanmyyntipaikka, opastus ja lähdön aikaväli kuten ne ovat keväällä julkaistussa Iltarastien kalenterissa. **Jos tapahtuman tiedoissa on tapahtunut muutoksia, toimita muutosilmoitus Pekka Ala-Mäyrylle viimeistään viikkoa ennen tapahtumaa.** Pekka tekee muutosilmoituksen Aamulehteen. Pekan yhteystiedot löydät kappaleesta 7. Seurat-palstalla tapahtumailmoituksia ei enää julkaista.

Sähkö: Ota selvää, mistä maalissa käytettäville tietokoneille saadaan sähköä.

Toimihenkilöt: Varmista, että toimitsijoiksi nimetyt henkilöt tulevat Iltarastipaikalle tapahtumailtana riittävän ajoissa.

Tehtävät: Suunnittele tapahtuman tehtävänjako. Ohjeelliset toimitsijamäärät ovat maanantaisin 10-14 henkilöä ja keskiviikkoisin 6-12 henkilöä.

Esimerkki maanantain tehtävänjaosta:

<i>Tehtävä</i>	<i>Henkilöä</i>
Vastuuhenkilö	1
Ratamestarit	1-2
Paikoitus	1-5
Karttojen myynti	1-3
Emit-korttien vuokraus	1
Aloittelijoiden opastus	0-1
Maali ja tulospalvelu	1-3

Materiaali: Varmista, että saatavilla on tarvittava materiaali.

1. **Iltarasti-materiaali:** Sovi edellisen tapahtuman vastuuhenkilön kanssa, koska saat kiertävän iltarastimateriaalin.

- ♣ Iltarastikansio. Tutustu sisältöön!
- ♣ Vuokrattavat. Emit-kilpailukortit (noin 50 kpl).
- ♣ Telttakatos. Telttakatos pystytetään kartanmyyntiä varten. Tai sen välittömään läheisyyteen, jos kartanmyynti tapahtuu rastivaunusta tai vastaavasta. Tavoitteena on luoda tapahtumille yhtenäinen ilme ja helpottaa kartanmyynnin löytämistä. Yleensä telttakatos tulee tapahtumapaikalle ja lähtee sieltä Suunnistuskaupan myyntiauton mukana. Varmista asia etukäteen.
- ♣ Ensiapulaukku. Tutustu sisältöön!

2. **Muut tarvikkeet:**

- ♣ Kartat (Sovi ratamestarin kanssa, kuka tuo kartat Granosta tapahtumapaikalle. Granon yhteystiedot ja aukioloajat löydät kappaleesta 7.)
- ♣ Seuran iltarastipakki (Nouda hyvissä ajoin ja tutustu sisältöön)
- ♣ Pöytiä ja mahdollisen sateen varalle katoksia
- ♣ Rastivaunu

-
- ✧ Karttamuoveja
 - ✧ Kännykkä
 - ✧ Kuulakärkikyniä
 - ✧ Iltarastihenkilöstön liivit
 - ✧ Liikenteenohjauslätkät
 - ✧ Mallikarttatelineet
 - ✧ Rahoille kannellisia säilytysastioita sekä kassaa että kuljetusta varten.

Turvallisuus: Tampereen iltarastien pelastussuunnitelmalomake löytyy Liitteestä 1, iltarastikansiosista sekä nettisivuilta. Tutustu pelastussuunnitelmaan, mieti tapahtuman järjestelyt ja täydennä pelastussuunnitelma niiden osalta ja laita allekirjoittamasi kappale iltarastikansioon. **Pelastussuunnitelma on tärkeä ja sen allekirjoittaminen osoittaa, että ohjeita on noudatettu!**

2. Yhteistyökumppanit

Tampereen iltarasteilla on vuonna 2016 seuraavassa listassa esitetyt yhteistyökumppanit. Listassa on eritelty kunkin yhteistyökumppanin osalta, miten tapahtuman järjestelyissä on varauduttava yhteistyökumppaneiden läsnäoloon. Selvitä tarvittaessa yhteistyökumppanin myyntikojun tilan tarve, ja sovi kojun paikka tapahtumakeskuksessa.

Suunnistajan kauppa:

- ⤴ Osassa tapahtumista
- ⤴ Tarvitsee tilaa myyntiautolle

Neon-Sport:

- ⤴ Osassa tapahtumista
- ⤴ Tarvitsee tilaa myyntiautolle

3. Tapahtumapäivänä

Opasteet: Hoida opasteet ja viitat viimeistään klo 16.00 mennessä paikoilleen. Käytä lisäksi rastilippuja. Ohje opasteiden sijoittelusta löytyy iltarastikansioista ja nettisivuilta.

Tehtävät: Jaa tehtävät keskuspaikalla toimitsijoille.

Tunnisteliivit: Jaa toimitsijoille iltarastiliivit, jotta osallistujat tunnistavat järjestäjät.

Lähtö ja maali: Valvo, että lähtö- ja maalipukit ja niiden kyltit pystytetään karttaan merkittyihin paikkoihin. Maalileimauksen jälkeen on lisäksi sijoitettava ohjekyltti (A-teline), joka opastaa toimimaan oikein leimantarkastuksessa.

Kartanmyynti: Pystytä iltarastimateriaalin mukana oleva telttakatos kartanmyyntiä varten (tai sen välittömään läheisyyteen, jos kartanmyynti tapahtuu asuntovaunusta. Varmista, että kartanmyynti tuntee hinnat ja maksutavat (kts. tämän ohjeen kohta 5).

Mallikartat: Sijoita mallikarttatelineet kartanmyynnin välittömään läheisyyteen ja aseta niihin jokaisen radan kartta nähtäville.

Vettä: Tuo kilpailupaikalle puhdasta vettä sopivaksi katsomassasi astiassa. Puhdasta vettä tarvitaan yleensä ensiapu tilanteissa.

Turvallisuus: Laita pelastussuunnitelma esille mallikarttatelineeseen, jotta suunnistajat saavat hätätilanteessa yhteyden tapahtumapaikalle. Varmistu, että kaikki suunnistajat ovat tulleet metsästä ennen kuin toimitsijat poistuvat. Hätätapauksessa kutsu apuvoimia paikalle.

Myytyjen karttojen määrä: Varmista, että kartanmyynti pitää kirjaa myytyjen karttojen määrästä. Helpoiten tämä onnistuu numeroimalla esim. joka kymmenen kartta ennen tapahtuman alkua.

Viikon pihkaniska: Varmista, että maanantaitapahtumassa otetaan digikuva Viikon pihkaniskasta. Pihkaniskoja kuvassa voi olla useampikin kuin yksi. Kuvausväline kannattaa varmistaa ennalta. **Aamulehti ei julkaise tuloksia Moro-lehdessä ilman hyvälaatuista kuvaa.** Varsinkin hämärän aikaan kuvaa ei kannata ottaa perus kännykällä.

Tulospalvelu: Varmista, että tulospalvelu on lukenut ohjeet, osaa toimittaa tulokset iltarastien nettisivuille. Varmista myös, että tulospalvelu lähettää Moro-lehteen koosteen tuloksista, lyhyen selosteen tapahtumasta ja viikon pihkaniskakuvan.

Partiolaisten vihko: Iltarastimateriaaliin kuuluu vihko, jota partiolaiset käyttävät suunnistussuorituksiensa kirjaamiseen. Laita vihko esille siten, että partiolaiset voivat tehdä kirjauksensa itsenäisesti.

Kuvagalleria: Varmista, että suunnistajista ja tapahtumapaikasta otetaan muutama kuva iltarastien nettisivuilta löytyvään kuvagalleriaan. Kuvien lisääminen: www.iltarastit.com -> Järjestäjille. Tarvittavan salasanan saat seurasi iltarastiyhteysenkilöltä.

EMIT-vuokrauslista: Anna tapahtuman päätteeksi EMIT-vuokrauslista tulospalvelulle. On mahdollista, että vuokrakortin haltija ei muista sanoa nimeään EMIT-kortin luennan yhteydessä. Kun suunnistajan ottaa yhteyttä tapahtuman jälkeen puuttuvan tuloksensa takia, niin hänet saadaan tuloslistalle EMIT-vuokrauslistan avulla.

4. Tapahtuman jälkeen

Rahat: Jätä iltarastimateriaalin mukana kulkevaan vaihtokassaan 100 € arvosta maksuvälineitä (1€, 2€ ja 5€). Tilitä loput rahat:

- ✦ Laita setelit yhteen ja kolikot toiseen pankin muovipussiin.
- ✦ Täytä rahaerittelylomake kummankin pussin osalta erikseen ja laita lomakkeen kaksi päällimmäistä kappaletta pussiin rahojen seuraksi.
- ✦ Kirjoita muovipussin päälle kohtaan lähettäjä ”Tampereen Pyrintö ry. Iltarastit” ja kohtaan vastaanottaja ”TSOP Laskenta” (malli Iltarastimapissa kohta 10.).
- ✦ Vie rahat mihin tahansa Osuuspankin konttoriin (ei paikallisosuuspankki). Kolikko ja setelipussit voi jättää myös Osuuspankin yösäilöön. Tili: ”Tampereen Pyrintö ry. Iltarastit” IBAN FI52 5730 0820 2450 88. Voit myös viedä rahat omalle tilille ja siirtää sieltä Osuuspankkiin Iltarastien tilille.
- ✦ Täytä Iltarastien raporttilomake (Liite 2) ja liitä Rahaerittelylomakkeen alimmainen osa siihen.
- ✦ Liikuntaseteleitä ei enää lähetetä postitse hävikin välttämiseksi. Iltarastimapista löydät ohjeet liikuntasetelien toimittamiseen. Tarvittaessa ota yhteyttä seuran iltarastiyhteyshenkilöön. Yhteyshenkilöt löytyvät kappaleesta 7.
- ✦ Hävitä käytetyt sarjaliput.

Materiaali: Toimita tarvittu materiaali takaisin paikoilleen.

- ✦ **Ensiapulaukun täydennykset:** Varmista, että iltarastimateriaalin mukana kiertävä ensiapulaukku sisältää inventaarion mukaiset tarvikkeet. Ilmoita täydennystarpeista Keijo Viilolle (kts. yhteystiedot).
- ✦ **Iltarasti-materiaali:** Toimita Iltarastikansio ja vuokrattavat (noin 50 kpl) Emit-kilpailukortit seuraavien Iltarastien tapahtumavastaavalle heti seuraavana päivänä tai sopimananne ajankohtana.
- ✦ **Seuran iltarastipakki:** Varmista, että seuran iltarastipakissa on riittävästi tarvikkeita seuraavaa tapahtumaa varten.

5. Hinnasto ja maksuvälineet

Hinnat:

- ✦ karttamaksu, aikuiset 7 €
- ✦ karttamaksu, alle 18-vuotiaat 3 €
- ✦ sarjalippu, 5 kertaa 30 €.
- ✦ Emit-vuokra: 3 €

Maksuvälineet:

- ✦ Käteinen raha (**Yli 50 € seteleitä ei hyväksytä!**)
- ✦ Vuosien 2014-2015 vihreät sarjaliput voimassa vielä kauden 2017.
- ✦ Smartum Oy:n Liikuntaseteli (4 €) ja Kulttuuriseteli (5 €)




- ✦ RJ-Kuntoiluseteli Oy:n TYKY-Kuntoseteli (2 € ja 4 €) TYKY-Kuntoseteli+ (2 € ja 4 €)



- ✦ Luottokunnan Virike-seteli (5 €)



Smartum-verkkomaksu:

Kuitti Smartum verkkomaksusta 2236817	
15.07.2015 - 06:07:58	
Arvo	Palveluntuottaja Tampereen Iltarastit
7,00 €	Maksaja N.N.
	Viesti karttamaksu
	Allekirjoitus
Maksettu 15.07.2015	Voimassaolo päättyy 15.08.2015
Tyyppi Liikunta ja kulttuuri	
Viivakoodi  2236817	
<p>Kuitti verkkomaksusta Viivakoodi on yksilöllinen ja maksusitteen voi käyttää ainoastaan kerran. Smartum ei vastaa laittoman kopioinnin aiheuttamista vahingoista. Palveluntuottajalla ei ole velvollisuutta vastata tai lunastaa maksettuja palveluita.</p>	
www.smartum.fi	

ePassi-mallikuva:

ePassi.fi		Palveluntarjoaja / Service provider: Tampereen Iltarastit	
Maksutosite / Voucher 7,00 €		Palvelukoodi tai kuvaus/ Payment description: IR2016	Maksettu/ Created: 25.04.2016
Käyttöehdot Maksutosite on henkilökohtainen ja sen voi käyttää ainoastaan kerran. Tosite ja sen tunnistusmerkki voidaan kohdistaa edunkäyttäjään joka vastaa sen käytöstä. Maksutositetta ei vaihdeta kassaan, sen arvoa ei voi jälkikäteen muuttaa eikä sitä lunasteta takaisin.		Maksaja / Payee:	Voimassa/ Valid until: 09.05.2016
Terms of use This voucher is only for personal use and can be used only once. The voucher and its ID number are associated with the user account, from which the voucher was issued. The voucher can not be exchanged for cash, its value can not be changed afterwards, and will not be refunded.		Allekirjoitus / Signature:	
		Tarkistuskoodi / ID number: 	

Tyky-online tosite:

TYKY	
Tyky Online -Verkkomaksu TYK-Kustotusreitit Oy	
no. 485838311	
Arvo	
x €	
Palveluntuottaja / maksunsaaja	
Käyttöpaikka	
Maksaja	
Testi Testinen	
Viesti	
Käyttöpaikan tosite	
Maksettu	
8.6.2016	
Voimassaolo päättyy	
8.7.2016	

Liikunta- ja kulttuurisetelin käytössä on huomioitava:

- ✦ Liikunta- tai kulttuuriseteli ei yksin riitä aikuisen osanottomaksuksi. Ylijäävän osan voi maksaa joko rahalla tai toisella setelillä.
- ✦ **Liikunta- ja kulttuuriseteleistä ei palauteta vaihtorahaa!**
- ✦ Liikunta- ja kulttuuriseteleihin on kirjattu viimeinen voimassaolopäivä. **Varmista, ettei maksuksi saatu Smartum-verkkomaksu, ePassi-verkkomaksu, Tyky-Online tosite, liikunta- tai kulttuuriseteli ole vanhentunut!**
- ✦ Liikunta- ja kulttuurisetelit ovat henkilökohtaisia, joten niissä on paikka käyttäjän nimelle. Muista, että näillä seteleillä ei voi ostaa sarjalippuja. **Tarkista, että käyttäjä on kirjoittanut nimensä liikunta- ja kulttuuriseteleihin, Smartum-verkkomaksun, ePassin tulosteeseen.**
- ✦ **Tarkista, että Tampereen Iltarastit on merkitty palveluntuottajaksi Smartum-verkkomaksuun, ePassi-verkkomaksuun ja Tyky-Online tulosteeseen.**
- ✦ **Merkitse vastaanottamasi liikunta- ja kulttuurisetelit käytetyiksi ruksaamalla yli vasemman yläkulman euromäärä.**

6. Erikoistapahtumat

6.1 Pitkä rata

- ⤴ Seitsemän kilometrin radan asemasta tarjotaan yksi pidempi, noin 10-11 kilometrin rata.

6.2 Iltarastiviikko

- ⤴ Iltarastiviikolla osallistujille tarjotaan normaalit radat
- ⤴ Yhteistuloksia ei lasketa

6.3 Yö

- ⤴ 12.9.2016, 19.9.2016, 26.9.2016, 3.10.2016, 10.10.2016 ja 17.10.2016 osallistujille tarjotaan mahdollisuus kokeilla yösuunnistusta.
- ⤴ Yösuunnistusta varten ei tehdä erillisiä ratoja, vaan yösuunnistus tapahtuu normaaleilla iltarastiradoilla.
- ⤴ Yösuunnistusta varten rasteille viedään rastilippujen lisäksi heijastimet.
- ⤴ Yösuunnistamaan saa lähteä kello 20 asti ja maali sulkeutuu klo 21:00.
- ⤴ Päivä- ja yölähtöjen välillä ei pidetä taukoa. Radan valoisassa ja pimeässä kiertäneet erotellaan tuloksissa omiin sarjoihinsa. Tulospalvelun kannalta tämä käy helpoiten tekemällä ratamäärityksistä kaksi versiota. Aluksi yöradoille laitetaan väärä maalileimasimen koodi, jolloin suunnistajat automaattisesti päätyvät päivätuloksiin. Illan pimettyä yöratojen maalileimasimen koodi vaihdetaan oikeaksi ja päivä ratojen vääräksi, jolloin yösuunnistajat päätyvät tuloksissa oikeille radoille.

6.4 Viesti

- ⤴ Tavanomaisten iltarastiratojen lisäksi tulee laatia erilliset viestiradat, joilla on sopivasti hajontaa. Suunnistajien taito- ja kuntotasot ovat hyvin vaihtelevia, joten hajonnan määrässä ei tarvitse liioitella.
- ⤴ Viesti juostaan siten, että kaikki osuudet lähtevät samassa yhteislähdössä ja juoksevat siten yhtä aikaa
- ⤴ Viestiin saa osallistua myös firmaliigan ulkopuolisia joukkueita
- ⤴ Tarkemmat ohjeet viestin ilmoittautumisesta ja toteutuksesta löytyy iltarastien nettisivuilta: <http://www.iltarastit.com/irviestiohje.php>

✧ Järjestelyvuorot

TP	2008	2012	2016	2020
Koovee	2009	2013	2018	2022
KSK	2010	2014	2015	2021
EE	2011	2017	2019	2023

6.5 Kauden päätöstapahtuma

- ✧ Kauden päätöstapahtumassa järjestetään yhteislähdöllä kolme rataa (n. 4 km, n. 8km ja n. 16km), joista pidemmät juostaan perhoslenkein.
- ✧ Radoille tehdään hajonta ratamestarin harkinnan ja maaston antamien mahdollisuuksien mukaan.

✧ Järjestelyvuorot

EE	2013	2017	2021	
KSK	2014	2018	2022	
Koovee	2015	2019	2023	
TP	2016	2020	2024	

7. Yhteystiedot

Seurojen iltarastiyhteyshenkilöt:

Seura	Yhteyshenkilö	Puhelinnumero
TP	Jari Kymäläinen	040 527 1010
TP	Keijo Viilo	040 727 0166
Koovee	Raimo Arvola	040 0728 407
Koovee	Robert Amper	045 137 2350
KSK	Petteri Laitinen	044 334 6262
KSK	Esko Jalanto	040 863 0570
KSK	Kari Papinsaari	040 774 4738
EE	Petri Hirvonen	040 551 2096
EE	Petri Salmela	040 767 6471

Ratasuunnitelmien ja kartan ulkoasun viimeistely:

Pekka Ala-Mäyry	
Osoite	Timpurinkatu 3 33720 TAMPERE
Puhelin	050 301 8919
Sähköposti	pam(at)iki.fi

Granon yhteystiedot:

Osoite	Viinikankatu 45 33800 Tampere
Puhelin	(03) 3141 1000
Fax	(03) 3141 1010
Sähköposti	paino.tampere@grano.fi
Aukioloajat	ma – pe, klo 08:00-16:15

Pelastussuunnitelma - Tampereen iltarastit – __. __. ____

Tapahtuma

Nimi: Tampereen Iltarastit

Päivämäärä: _____ Kellonaika (alku-loppu): _____

Tapahtumavastaava: _____

Osaanottajien ennakoitu lkm: _____ Ikähaitari: 8-85 v

Tapahtumapaikka

Tapahtumapaikan sijainti: _____

Käytettävä maasto: _____

Toimintojen sijoittelu: Kartta maastosta ja rasteista on kartanmyynnissä.

Ensiapu: Ensiapulaukku on kartanmyynnissä.

Mahdolliset vaaranaiheuttajat

Avotuli ja kaasulaitteet: Ehdottomasti kielletty.

Liikenne: _____

-Varotoimet, jos vaara: _____

Muu, mikä: _____

-Varotoimet: _____

Toiminta eri tilanteissa

Sairauskohtaus: Ensiapu annetaan tapahtumapaikalla. Ilmoitetaan hätäkeskukseen.

Tapaturma: Ensiapu annetaan tapahtumapaikalla. Vakavissa tapauksissa ilmoitetaan hätäkeskukseen.

Liikenneonnettomuus: Ensiapu annetaan tapahtumapaikalla. Ilmoitetaan hätäkeskukseen.

Tulipalo tapahtumapaikalla: Ilmoitetaan hätäkeskukseen.

Tulipalo maastossa: Ilmoitetaan hätäkeskukseen.

Hälytysajoneuvojen opastus: Sovitaan hälytyksen yhteydessä.

Kadonneen etsintä: Mikäli osanottaja ei ole palannut 15 minuutin kuluessa maalin sulkemisesta, eikä muusta ole sovittu, arvioidaan tilanne (terve pitkään aikuinen – lapsi/vanhus; lämmin kesäpäivä – sataa – on kylmä; on valoisaa– tulee pimeä; jne.). Aluksi järjestäjän partio suorittaa maastontiedustelun. Ellei se tuota tulosta, ilmoitetaan hätäkeskukseen.

Vastuukysymykset

Osallistujat ottavat osaa omalla vastuullaan (Suunnistuksen lajisääntöjen kohta 3.41).

Puhelinnumeroita

Hätäkeskus / Yleinen hätänumero: 112

Tapahtumavastaavan allekirjoitus: _____

TAPAHTUMAPORTTI

TAMPEREEN ILTARASTIT __.__.____

Tapahtumapaikka: _____

Kartta: _____ Mittakaava 1: V. _____

Sää: _____

Valitukset ym. _____

Vastuuhenkilö: _____

Ratamestari: _____

Kartanmyynti: _____

Parkkeeraus: _____

Aloittelijoiden opastus: _____

Emit-vuokraus: _____

Tulospalvelu: _____

Myytyt kartat:	2 km	3 km	4 km	5 km	7km
	_____	_____	_____	_____	_____
	2,5 km	4,5 km	_____ km	_____ Viesti	_____ Yö
	_____	_____	_____	_____	_____

Myytyt kartat yhteensä: _____

Maksuna saadut:

Sarjaliput	_____ kpl	Smartum-setelit 4 €	_____ kpl	Smartum-setelit 5 €	_____ kpl
Tyky-setelit 2€	_____ kpl	Tyky-setelit 4€	_____ kpl	Virike-setelit 5€	_____ kpl
ePassi	_____ kpl	Smartum saldo	_____ kpl		

Tuotot:

Käteinen kartat	_____ €
Käteinen Emit	_____ €
Muut maksuvälineet	_____ €
Muut tulot	_____ €
Tuotot yhteensä	_____ €

Kulut:

Hankinnat	_____ €
	_____ €
	_____ €
Kulut yhteensä	_____ €

(tositteet raportin liitteeksi)

Tilitetty: _____ € __.__.____

Allekirjoitus: _____

